

T.C
HENDEK KAYMAKAMLIğI
HENDEK ÖZEL EğİTİM ANAOKULU MÜDÜRLÜğÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Sunuş

DAHA YOĞUN İŞ BİRLİĞİ

Bireyler bedensel, zihinsel, sosyal ve duyuşsal olarak farklı gelişimler göstermektedir. Özel gereksinimli bireyler ise tüm bu bireysel farklılıkların yanı sıra iletişim, günlük aktiviteleri gerçekleştirme, öğrenme ve çevrelerine uyum sağlamada güçlük yaşama ile sonuçlanan gelişimsel engellerle karşılaşmaktadır. Özel eğitim, özel gereksinimli bireylerin davranış ve uyum problemlerini iyileştirmek, onlara yaşamın her alanında yeni beceriler kazandırmak için uygun eğitim deneyimleri sağlamak gibi zor bir misyona sahiptir.

Hendek Özel Eğitim Uygulama Okulu olarak akranlarına kıyasla dezavantajlı olan özel gereksinimli çocuklarımızı olabildiğince bağımsız yaşam becerilerini kazandırmak için tüm imkanlarımızı kullanarak var gücümüzle çalışmaktayız. Stratejik planımız, tüm paydaşlarımız ile birlikte güçlü yönlerimizi öne çıkaran ve geliştiren, yeni ilişki ağları oluşturan, nitelikli eğitim vizyonumuzu disiplinler arası anlamda bir araya getiren bir çerçevedir. Vizyonumuz doğrultusunda öğrenci, aile, belediyeler, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve diğer çevre bileşenleri ile daha yoğun iş birlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan yüksek düzeyde destek sağlamayı hedefleyen bu plan, okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Bu planda emeği geçen bütün paydaşlarımıza teşekkür borçluyuz.

Hakan YILDIRIM
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	6
1.1.STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ	6
1.2. PLANLAMA SÜRECİ	6
2. DURUM ANALİZİ.....	7
2.1. KURUMSAL TARİHÇE.....	7
2.2. UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	9
2.3. MEVZUAT ANALİZİ.....	9
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	10
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ	12
2.6.1. Öğrenci Anketi Sonuçları:.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2.6.2. Öğretmen Anketi Sonuçları:.....	13
2.6.3. Veli Anketi Sonuçları:	14
2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ	15
2.7.1.TEŞKİLAT YAPISI	15
2.7.2.İNSAN KAYNAKLARI.....	17
2.7.3.TEKNOLOJİK DÜZEY.....	22
2.7.4.MALİ KAYNAKLAR	24
2.7.5.İSTATİSTİKİ VERİLER	25
2.8. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (POLİTİK, EKONOMİK, SOSYAL, TEKNOLOJİK, YASAL VE ÇEVRESEL ÇEVRE ANALİZİ - PESTLE)	27
2.9. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER İLE FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ.....	29
İçsel Faktörler	29
Dışsal Faktörler	31

2.10.TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	32
3. GELECEĞE BAKIŞ	35
3.1.MİSYON	35
3.2.VİZYON	36
3.3.TEMEL DEĞERLER	36
4. AMAÇ, HEDEF, GÖSTEGELER VE STRATEJİLER	37
4.1. AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ	37
4.2. MALİYETLENDİRME	50
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	51
5.1. İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ	52
5.2. STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	53
6. TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER	54

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1 : Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hakan YILDIRIM	Okul Müdürü	Fatma KILIÇ	Okul Öncesi Öğretmeni
Murat AYVAZ	Müdür Yardımcısı	Müzeyyen YOLCU	Okul Öncesi Öğretmeni
Busenaz ÖZTÜRK	Okul Öncesi Öğretmeni	Ayşe KEŞKEKOĞLU	Okul Öncesi Öğretmeni
Hamdullah AKÇAY	Okul Aile Birliği Başkanı	Betül NACAR	Okul Öncesi Öğretmeni
Aynur ODACI	Okul Aile Birliği Üyesi	Ayla İNCİ	Veli

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Kurumumuz 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren eğitim ve öğretime başlamıştır.

Okulumuzda 1 müdür, 5 (Beş) okul öncesi eğitim öğretmeni ve olmak üzere toplam 6 (altı) personelle eğitim ve öğretim çalışmaları yürütülmektedir.

Okulumuz Hendek Yeni Mahalle Yavuz Sultan Selim Caddesi üzerinde bulunmaktadır. Etrafında Çeşitli sanayi kuruluşları, tircılar kooperatifi durağı ve yeni yapılmakta olan Hendek Anadolu Lisesi bulunmaktadır.



2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Hendek Özel Eğitim Anaokulu Müdürlüğü 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılında faaliyetlerine başladığı için daha önceki yıllara ait bir stratejik planı bulunmamaktadır.

2.3. Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine bu kısımda yer verilmiştir.

Anayasa doğrultusunda oluşturulmuş bir yapıya sahip olan Müdürlüğümüz, devletin, hükümet ve bakanlıkların temsilcisi konumunda bulunan valilik makamına karşı, Müdürlüğümüz birinci derecede sorumludur. Millî Eğitim Bakanlığı'nın devlet adına üstlendiği sorumluluğun yerine getirilmesi, Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler doğrultusunda Millî Eğitim temel ilkeleri çerçevesinde kendisine bağlı birimleri izlemek, değerlendirmek ve geliştirme yönüyle sorumluluklar tanımlanmıştır. Müdürlüğümüz çalışmalarını, T.C. Anayasası, Milli Eğitim Temel Kanunu ve diğer kanun, tüzük, yönetmelikler ve yönergeler çerçevesinde yürütmekte olup ilgili kanun ve yönetmeliklere Müdürlüğümüz Stratejik Plan Durum Analizi kitabında yer verilmiştir.

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Millî Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında öncelik verdiği alanlara geleceğe yönelim bölümünde yer verilmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığı temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
12. Kalkınma Planı	TÜBİTAK Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
2024-2026 Orta Vadeli Program	Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
2024-2026 Orta Vadeli Mali Plan	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
Millî Eğitim Şura Kararları	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Ulusal İstihdam Stratejisi	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

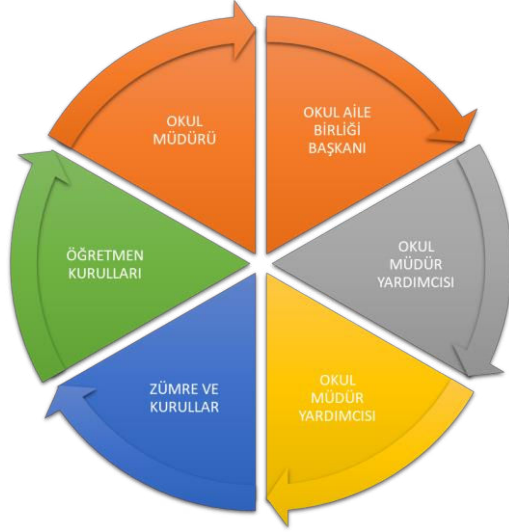
Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 2’de belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 2. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri Destekleme ve Yetiştirme Kurs Programlarının uygulanması Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi Öğrencilerin eğitim ve öğretim kurumlarına devamlarının ve eğitim ve öğretim kurumlarını
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Geziler Kurum ziyaretleri
Sportif faaliyetler	Geleneksel çocuk oyunları Sportif yarışmalar
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Halk oyunları Sergiler
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Personel gezileri Hizmet içi eğitim faaliyetleri
Okul aile birliği faaliyetleri	Tanıtım ve Yardım faaliyetleri
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Çocuk Şenlikleri
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Eğitim gezileri
Ders dışı faaliyetler	Egzersiz çalışmalarını

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



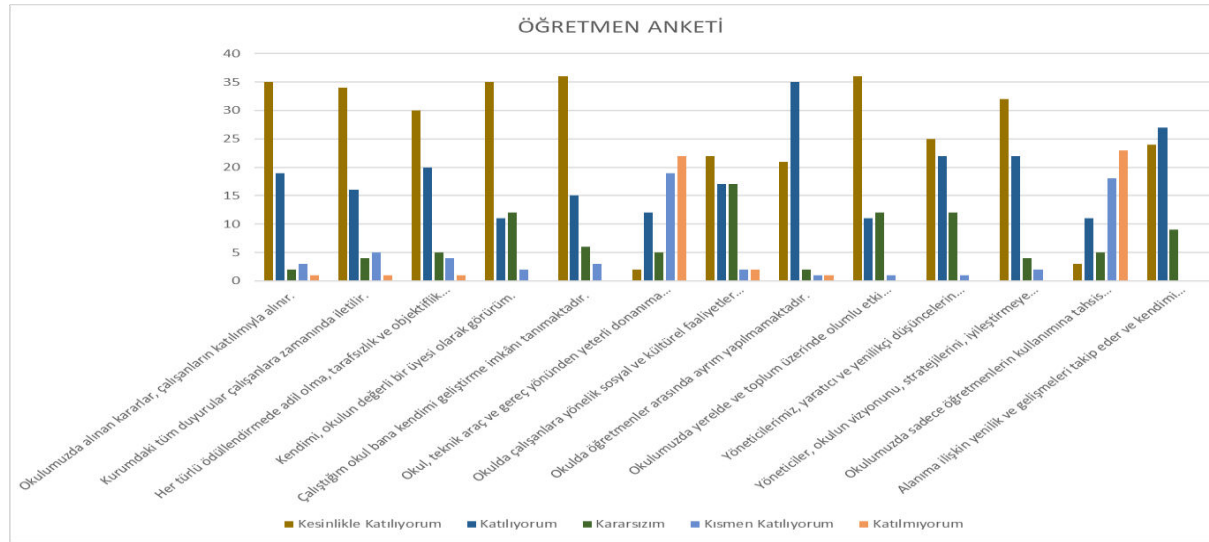
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara aşağıda yer verilmiştir:

2.6.1. Öğrenci Anketi Sonuçları:

Hendek Özel Eğitim Anaokulu Müdürlüğü olarak orta ve ağır zihinsel yetersizliğe sahip öğrencilerimize anket çalışması gerçekleştirilememiştir.

2.6.2. Öğretmen Anketi Sonuçları:

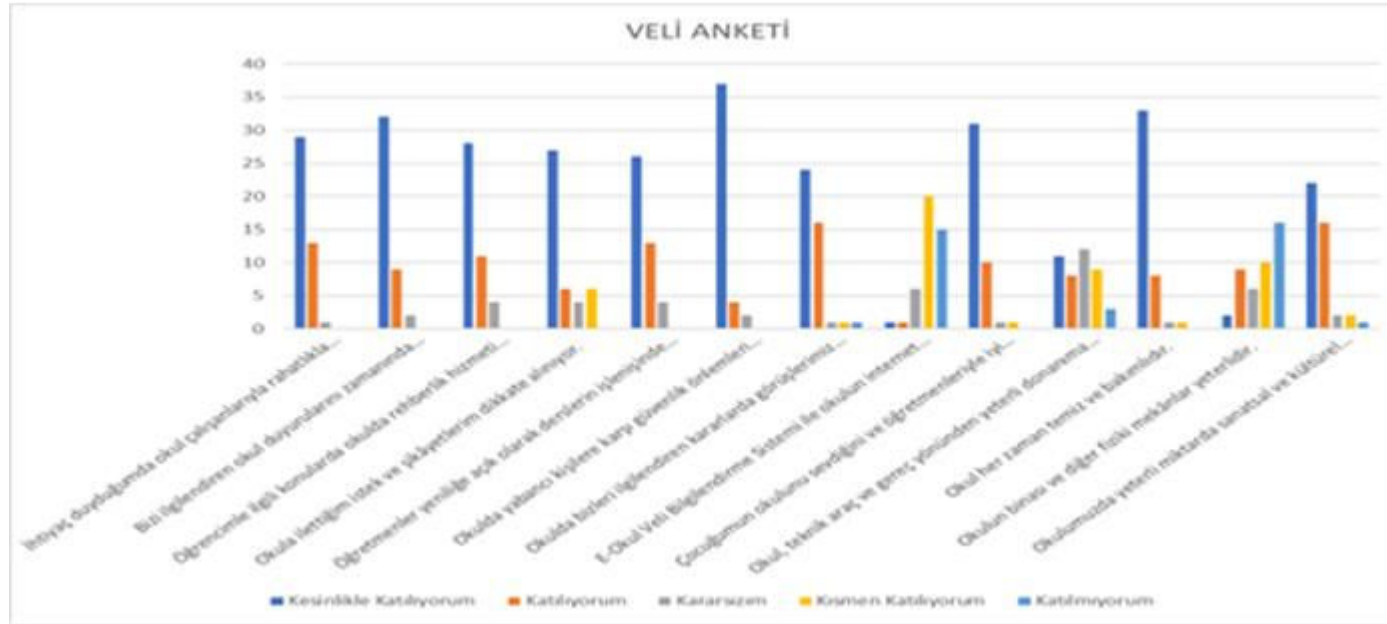
Hendek Özel Eğitim Anaokulu Müdürlüğü olarak 2024-2028 Stratejik Planı paydaş analizi için tüm öğretmenlere 1 adet “Öğretmen Görüş ve Değerlendirme” anket formu uygulandı. Anketler incelendiğinde öğretmenlerimiz okul kültürünün oluşmasından, çözüm odaklı olma, öğretmen ve yöneticiler arası iletişimden, duyuruların zamanında yapılmasından memnun oldukları öne çıkan konulardır.



Şekil 1. Öğretmen Anketi Sonuçları

2.6.3. Veli Anketi Sonuçları:

Hendek Özel Eğitim Anaokulu Müdürlüğü olarak 2024-2028 Stratejik Planı paydaş analizi için her sınıftan rastgele seçilen velilere toplamda 29 adet “Veli Görüş ve Değerlendirme” anket formu uygulandı. Anketler incelendiğinde velilerimizin okulun temizliği ve düzeninden, öğretmen ve yönetim uyumundan, okulun yeniliklere açık olmasından ve öğretmenlerin velilere karşı tutumundan dolayı memnun oldukları anlaşılmaktadır. Buna karşılık okulun bahçesinin ve kapalı alanlarının yetersiz olması yine velilerimizin memnun olmadığı konular arasında öne çıkmaktadır.



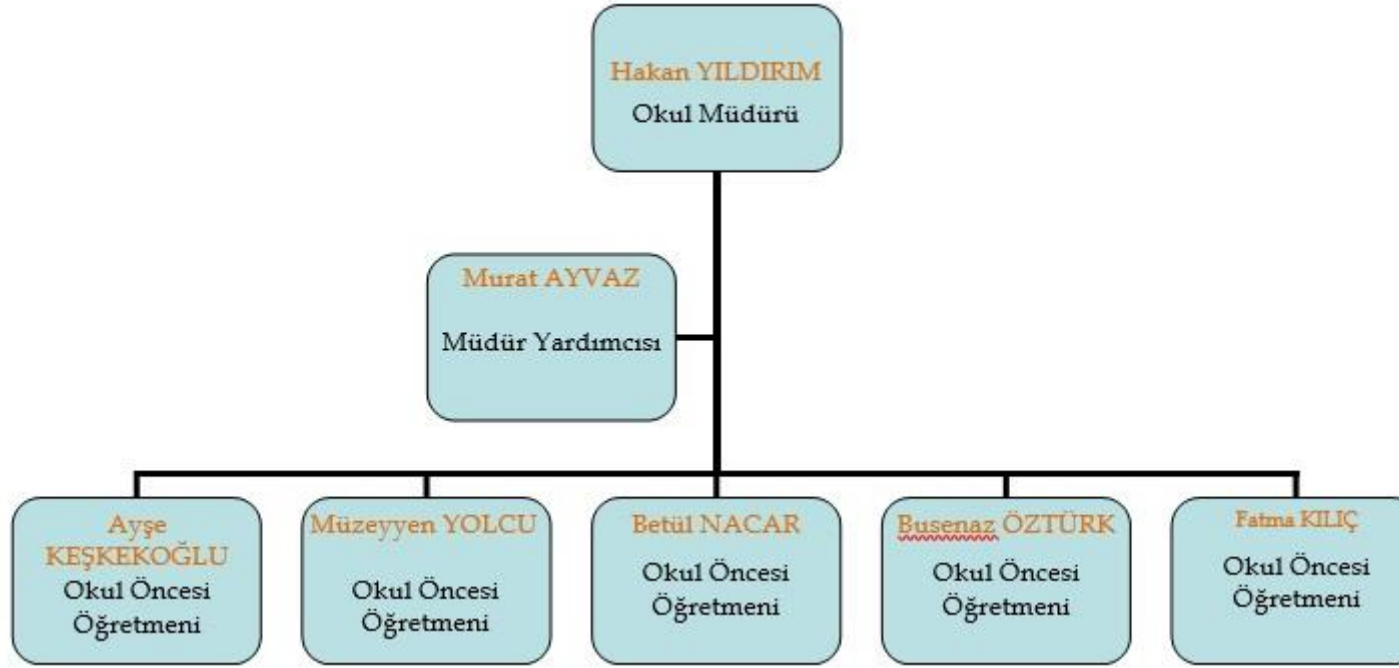
Şekil 2. Veli Anketi Sonuçları

2.7. Kuruluş İçi Analiz

Müdürlüğümüz kurum içi analiz kapsamında, teşkilat yapısı, insan kaynakları, teknolojik düzey, mali kaynaklar, istatistiki veriler, Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)kültürü analiz çalışması, Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi ve Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi bölümlerinden oluşan geniş bir analiz yapılmıştır.

2.7.1.Teşkilat Yapısı

Hendek Özel Eğitim Anaokulu Müdürlüğü teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.



Etkili bir okul/kurum içi analiz süreci; okul/kurumun kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okul / kurumun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Okul/kurum içi analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir diğlisi olarak sunacağı katkı değerlidir. Okul/kurumların okul/kurum içi analiz sürecinde kullanabilecekleri araçlar, içerikleri ve nasıl erişim sağlayabileceklerine dair bilgiler Tablo 3'te verilmiştir.

Tablo 3.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Okulumuzda 2'si orta-ağır 2'si otizm sınıfı olmak üzere 4 şube bulunmaktadır. Okulumuzda 16 öğrenci bulunmakta olup tam gün eğitim yapılmaktadır.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanır.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal veriler sosyal etkinlik modülüne işlenmektedir.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi /Zümre Öğretmenler Kurulu tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanır. Aynı zamanda Okul rehberlik servisi /Zümre Öğretmenler Kurulu tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi /Zümre Öğretmenler Kurulu tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	Okulumuzda 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 4 özel eğitim öğretmeni, 2 rehber öğretmen ve 2 yardımcı personel bulunmaktadır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içerir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi /Zümre Öğretmenler Kurulu tarafından uygulanmaktadır.

2.7.2.İnsan Kaynakları

Hendek Özel Eğitim Anaokulu Müdürlüğü insan kaynakları bilgileri aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 4. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 39. maddesi - Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, taşınan eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve il/ilçe milli eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar.
Müdür Yardımcısı	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 40. Maddesi - Müdürün ve müdür başyardımcısının olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen görevler ile müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.
Öğretmenler	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 41. Maddesi - Okul öncesi ve ilköğretim kurumu öğretmenleri, kendilerine verilen grup/sınıf/şubede eğitim ve öğretim faaliyetlerini, eğitim ve öğretim programında belirtilen esaslara göre planlamak ve uygulamak, ders dışında okuldaki eğitim ve öğretim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda mevzuatta belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 50/3. Maddesi - Kadrolu personel dışında, ücretleri genel bütçe veya bütçe dışı kaynaklarca karşılanarak hizmet satın alma yoluyla çalıştırılacak personelin görevlerine ilişkin esas ve usuller sözleşmeyle belirlenir.

Tablo 5. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0

5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	1	50
10 Yıl Üzeri	0	0
15 Yıl Üzeri	0	0
20 Yıl Üzeri	1	50

Tablo 6. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	1	0	0	1

Tablo 7. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları Bilgileri

Eğitim Yılı	Müdür (Aldığı Eğitimler)	Müdür Yardımcısı(Aldığı Eğitimler)
2024	3	4
2023	1	3
2022	3	1
2021	2	3
2020	3	2
2020 Öncesi	13	18

Tablo 8. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

<i>Hizmet Süreleri</i>	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
	Okul Öncesi Öğretmeni	5			5
<i>1-3 Yıl</i>		-	-	-	-
<i>4-6 Yıl</i>		2			2
<i>7-10 Yıl</i>		2			2
<i>11-15 Yıl</i>		1			1
<i>16-20</i>		-	-	-	-
<i>20 ve üzeri</i>		-	-	-	-

Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	0	2	1	2

Tablo 10. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Çalışma Sayısı
Müzeyyen YOLCU	Okul Öncesi Öğretmeni	34
Busenaz ÖZTÜRK	Okul Öncesi Öğretmeni	27
Fatma KILIÇ	Okul Öncesi Öğretmeni	36
Betül NACAR	Okul Öncesi Öğretmeni	24
Ayşe KEŞKEKOĞLU	Okul Öncesi Öğretmeni	22

Tablo 11. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	0	0	0
2	Hizmetli	0	1	Lise	4	1
3	Hizmetli	0	1	İlkokul	7	1

Tablo 12. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
30	30	30	30	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				6	6	6	12	12	12
30	30	30	30	6	6	6	12	12	12

2.7.3.Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 13. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	6	6	6	1
Yazıcı	2	2	2	1
Akıllı Tahta	2	2	0	0
Tv	2	2	2	0
Fotokopi Makinası	2	2	2	0

Okul/kurumun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunu belirten bilgiler tablo 14'te belirtilmiştir.

Tablo 14. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		X			Okulda boş bölüm bulunmamaktadır.
Ekipman Odası	X		1		
Kütüphane	X		1	0	Kütüphanemiz toplantı salonumuzdadır.
Rehberlik Servisi	X		2		
Resim Odası	X		1		
Müzik Odası	X		1		
Çok Amaçlı Salon	X		1		
Spor Salonu	X		1		

2.7.4.Mali Kaynaklar

Müdürlüğümüzün mali kaynaklarını; genel bütçe gelirleri, hayırseverlerce yapılan yardımlar, hibe projeleri, okul aile birliği bağışları ve benzeri gelirler oluşturmaktadır.

Tablo 15. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	100000 TL	130000 TL	160000 TL	180000 TL	200000 TL
Okul Aile Birliği	8000 TL	10000 TL	15000 TL	15000 TL	20000 TL
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	108000 TL	140000 TL	175000 TL	195000 TL	220000 TL

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

Tablo 16. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 17. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	50000 TL	20000 TL	70000 TL	30000 TL	100000 TL	40000 TL
Küçük Onarım						
Bilgisayar Harcamaları		0				
Büro Makinaları Harcamaları		0				
Telefon		0				
Sosyal Faaliyetler		0				
Kırtasiye		30000		40000 TL		60000 TL
GENEL	50000 TL	50000 TL	70000 TL	70000 TL	100000 TL	100000 TL

2.7.5.İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili sayısal veriler aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 18. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

	2023-2024			2022-2023			2021-2022		
SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam
Okul Öncesi	4	25	29	2	19	21	2	16	18
Toplam	4	25	29	2	19	21	2	18	18

Tablo 19. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	500	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	22	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	40	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	45	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	390	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	600			
Okul Kapalı Alan (m2)	1000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m²)	600			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	20			

Tablo 20. Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Sakarya			İlçesi: Hendek		
Adres:	Yeni Mahalle Yavuz Sultan Selim Caddesi No37/1 Hendek/SAKARYA		Coğrafi Konum (link):	https://763034.meb.k12.tr/tema/harita.php	
Telefon Numarası:	264 502 25 48		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	773682@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	https://773682.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	773682		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2016			Toplam Çalışan Sayısı	9	
Öğrenci Sayısı:	Kız	4	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	25		Erkek	-
	Toplam	29		Toplam	5
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:4	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 4
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:2	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: -
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		2

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

Tablo 21. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
------------------------	-------------------

• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, • Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, • Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, • Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, • Okul/kurum çevresindeki politik durum.	• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, • İş kapasitesi, • Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, • Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, • Tasarruf sağlama imkânları, • İşsizlik durumu,
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
• Ülkemizde bulunan geçici koruma altındaki sığınmacılar • Ailelerin okul öncesi eğitime bakış açısı • Sosyal ilişkilerin zayıflaması • Özel eğitim ihtiyacı olan bireylere yönelik ayırıştırıcı tutumların varlığı • Türkçe ve Türk Kültür'ünün tanıtılması ve yaygınlaştırılması • Kariyer beklentileri, • Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, • Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), • Nüfus artışı, • Göç, • Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, • Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), • Beslenme alışkanlıkları, • Değerler, mesleki etik kuralları vb.	• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu • e- Devlet uygulamaları, • Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, • Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar • Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, • Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, • Teknoloji alanındaki gelişmeler • Teknolojinin eğitimde kullanımı • Eğitimde teknolojik gelişmelerin olması • Teknolojinin okul içi ve okul dışında kullanımı • Teknolojinin hızlı gelişimi
Çevresel Etkenler	
• Hava ve su kirlenmesi, • Toprak yapısı, • Bitki örtüsü, • Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, • Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, • Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	- Öğrencilerin doğal yeteneklerine, ilgi alanlarına odaklanabilmelerinin kolaylaştırılması ve teşvik edilmesi - Eğitim bölgemizde, özel eğitime ihtiyacı olan bireylere büyük oranda ulaşıyor olması
Çalışanlar	- Kurum personelinin sosyal bağları güçlü, ekip çalışmasına açık, genç ve dinamik olması - Okul personelinin eğitim düzeyi ve mesleki deneyiminin iyi olması. - Öğretmen kadrosunun çoğunlukla özverili, öğrenmeye açık, kendini geliştirme arzusunda olması
Veliler	- Öğretmen ve yöneticilerin velilerle iyi iletişim kurabilmeleri - Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların çeşitliliği ve isteğe bağlı kurs sayısının artması
Bina ve Yerleşke	- Fatih Projesi kapsamındaki okulumuzda öğretmen eğitimi ve alt yapı çalışmalarına başlanılacak olması
Donanım	- Kurumun teknolojik donanımları ve iletişim alt yapı sistemlerinin ihtiyacı karşılayacak düzeyde olması,

	bilgiye ulaşımın kolay olması
Bütçe	- Okula yapılan bağış ve yardımların artıyor olması
Yönetim Süreçleri	- Kurumun eğitim-öğretim, insan kaynakları ve proje alanlarındaki çalışmalarının başarısı - Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımların yüksek olması, bu çalışmaların diğer kurumlarla işbirliği içerisinde yürütülmesi - Stratejik yönetim ve planlamaya önem veren kurum liderinin olması
İletişim Süreçleri	- Okul Aile Birliği'nin okul idaresi ile uyum içinde ve faal çalışması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	- Okul ve kurumlarda demokrasi kültürünün ve demokratik tutumların istenen düzeyde olmaması
Çalışanlar	- Hizmet içi eğitim faaliyet çeşitliliğinin ilgi ve talebe göre yeterli olmaması - AB Projeleri kapsamındaki yurt dışı faaliyetlerinin etkili bir şekilde yürütülememesi - Bakanlığının belirlediği eğitim politikalarının uygulanmasında kurum personelinin alışlagelmiş davranışlarını değiştirmede zorlanmaları
Veliler	- Okullarımızda çoğunlukla engelli öğrenciler ve kaynaştırma önerilen özel eğitim öğrencilerinin kayıtları ile ilgili (ek bir düzenleme ve sorumluluk getireceği düşüncesinden kaynaklı) gönülsüzlük olması - Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların niteliğinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	- Adrese dayalı kayıt sistemini velilerin çeşitli yöntemlerle (ikametgâh nakli gibi) aşmaları nedeniyle sınıf mevcutlarının artıyor olması - Okulun bulunduğu sanayinin yoğun olduğu bir bölgede bulunmasına rağmen bu durumun avantajlarından yeterince faydalanılamaması
Donanım	- Okullarda sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler için gerekli fiziki alan ve donanımın yetersiz olması
Bütçe	- Okul aile birliği dışında herhangi bir gelirinin olmaması
Yönetim Süreçleri	- Stratejik yönetim ve planlama anlayışının kurumlarda yerleşmemiş olması

	- Okul ve kurum personelinin stratejik planların uygulanabilirliğine inancının zayıf olması
İletişim Süreçleri	- Üniversitelerle yeterli düzeyde iş birliğinin olmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	- Bakanlığın özel eğitimi öncelikli olarak görmesi - Avrupa birliğine tam üyelik süreci ve AB fonlarından yararlanma imkânlarının devam etmesi
Ekonomik	- İlçemizin sanayinin yoğun olduğu bir bölgede bulunması
Sosyolojik	- İlçemizdeki ailelerin sosyal, kültürel ve ekonomik düzeylerinin yüksek olması - İlçemizde okur-yazar oranının yüksek olması - İlçe nüfusumuzun genç olması - Erken eğitimin, çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki etkilerine dair ulusal farkındalığın artması - Eğitime destek kampanyalarına ilginin devam etmesi - Eğitimle ilgili halkın bilinç düzeyinde artış olması
Teknolojik	- Teknolojik gelişmeler ve eğitim öğretimin bu gelişmelere uygun olarak yapılandırılması - Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredatı desteklemesi - Fatih projesi kapsamında okulların teknolojik donanımlarının yapılması - Teknolojinin gelişmesi ile bilgiye ulaşımın kolay olması
Mevzuat-Yasal	- Bakanlığın Doküman Yönetim sistemiyle yazışmaları e-ortamda daha hızlı yapılması, takibinin kolay olması - e-Okul ve e-Devlet uygulamalarının varlığı
Ekolojik	- İlçemizin jeopolitik konumunun önemli olması, iklim şartlarının elverişli olması - İlçeler arası ulaşımın kolay olması

Tehditler

Politik	- Bakanlığın politikalarının çok sık değişmesi öğretmen, öğrenci ve velileri olumsuz etkilemesi
Ekonomik	- İlçemizin tarım ve sanayi bölgesi olması nedeniyle öğrencilerin eğitime ilgisiz kalması - Özel eğitim kurumlarına genel bütçeden doğrudan kaynak aktarılmayışı
Sosyolojik	- İlçemizin bulunduğu bölgenin demografik hareketliliği - Özel gereksinimli bireylerin eğitime erişiminde sosyal kültürel engeller - Toplumun özel gereksinimli bireylere yönelik olumsuz ve duyarsız tutumu - Göç nedeniyle öğrenci sayısının bazı yerleşim bölgelerinde düşerken bazı bölgelerde artmasının eğitim planlamasını olumsuz etkilemesi
Teknolojik	- Öğrencilerin bilgisayar oyunları ve internet üzerinden oynanan sanal oyunlara artan ilgisi - İnternet Teknoloji altyapısının Bakanlık tarafından belirlenmesi nedeniyle kota yetersizliği, internet web sunucu sınırlaması olması - Bilgi güvenliği konusunda artan endişeler
Mevzuat-Yasal	- Yönetici atama yönetmeliklerinin sık değişmesi ile atama ve görevlendirmelerin yıl içinde sürekli yapılması nedeniyle eğitim öğretim de yaşanan aksaklıklar - Mevzuattaki sık değişiklikler
Ekolojik	- Kurumumuzun sanayi kuruluşları ve tircılar kooperatifi parkının ortasında konumlanmasından dolayı ortaya çıkan olumsuzluklar.

2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

- Dış paydaşların eğitime yönelik karar alma süreçlerine katkısını artıracak etkinliklerin yapılması,
- Personelin gelişime ve değişime açık olması noktasında desteklenmesi,

- İnsan kaynaklarını geliştirmede hizmet içi faaliyetlerinin daha etkin katılımın sağlanması,
- Çeşitli birimlerinde model oluşturabilecek örnek uygulamaların arttırılması,
- Okul ve kurumlarda veli eğitimlerinin artırılması,
- Yönetici, öğretmen ve öğrenci arasındaki motivasyon eksikliğinin giderilmesine yönelik eğitim faaliyetlerine katılımının sağlanması
- Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının artırılması,
- İlköğretimde devamsızlık ile ilgili ziyaretlerin artırılması
- Taşınmalı eğitimdeki sorunların çözülmesi
- Bireysel farklılıklara yönelik farkındalık çalışmalarının yapılması
- Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişiminin sağlanması
- Hayat boyu öğrenmeye katılım
- Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı
- Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- Okuma kültürü
- Okul sağlığı ve hijyen
- Zararlı alışkanlıklar
- Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
- Öğretmen yeterlilikleri
- Okul yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi
- Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
- Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
- Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Hayat boyu rehberlik hizmeti
- Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
- Yabancı dil yeterliliği

- Uluslararası hareketlilik programlarına katılım
- İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
- Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının arttırılması
- Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- Çalışanların ödüllendirilmesi
- Hizmet içi eğitim kalitesi
- Uzaktan eğitim uygulamaları
- Yabancı dil becerileri
- Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
- Eğitim yapılarının deprem koşullarına uygun hale getirilmesi
- Mevzuatın sık değişmesi
- Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
- Donatım eksikleri
- Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
- İnşaat çalışmalarının yapılmasındaki zamanlamanın eğitim öğretim dönemlerine göre planlanamaması
- Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
- Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
- Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
- Uluslararası fonların etkin kullanımı
- Okul-Aile Birlikleri
- İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
- Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
- İç ve dış paydaşlar ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
- Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi

- Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
- Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
- Basın ve yayın faaliyetleri
- Bürokrasinin azaltılması
- İstatistik ve bilgi temini
- Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
- Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
- Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- İş güvenliği ve sivil savunma
- Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi
- Servis yolunun güvenliğinin sağlanması

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1.Misyon

“Türk milli eğitim sisteminin genel amaçları doğrultusunda 2023 Milli Eğitim Bakanlığı Vizyonu doğrultusunda kültürel değerlere bağlı, ülkesini muasır medeniyetler seviyesine taşıyacak, kendini her platformda ifade edebilecek vicdanı hür, fikri hür bireyler yetiştirmek.”

3.2.Vizyon

“Kendini her alanda geliştiren, tüm paydaşlarının kalbine dokunan bir kurum.”

3.3.Temel Değerler

- 1) Topluma faydalı, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmek.
- 2) Güvenilir ve řeffaf olmak,
- 3) Adil ve eřit muamele etmek,
- 4) Cumhuriyete ve demokratik değerlere bağlılık,
- 5) Kaliteli ve etkili eğitim hizmeti vermek,
- 6) İnsan haklarına saygılı olmak,
- 7) Hořgörölü kendisi ve çevresi ile barışık olmak,
- 8) Çevreye ve doğaya saygılı olmak,
- 9) Üretken ve girişimci değişime açık olmak,
- 10) Fikirlerini rahatça ifade etmek,
- 11) Bilimsel geliřmeleri yakından takip etmek,
- 12) Öğrenci başarısını temel değer kabul etmek,
- 13) Liyakat
- 14) Kapsayıcılık

4. AMAÇ, HEDEF, GÖSTEGELER VE STRATEJİLER

2024-2028 dönemi stratejik plana ait amaçlar ve hedefler ve bu amaç ve hedeflere uygun gösterge ve stratejilere ilişkin kartlar aşağıda belirtilmiştir.

4.1. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

Tablo 22 2024-2028 Amaç ve Hedefler Tablosu

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.
Amaç 2	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 2	Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımları artırılacaktır.
Amaç 3	Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.
Hedef 3	Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülecektir.
Amaç 4	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.
Hedef 4	H4.1.Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. H4.3. Okuldaki diğer personelin özel eğitim alanında bilgi ve farkındalıklarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Amaç 5	Okul ve kurumların eğitim ve öğretime katılımını arttırmak amacıyla bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, araştırma, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.
Hedef 5	Okulların bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.
Amaç 6	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 6	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Tablo 23 Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerin kayıt yaptırma oranı (%)	%25	70	80	85	90	95	100	6 Ay	6 Ay
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında bir dönem okula devam etmeyen öğrenci oranı (%)	%25	40	35	30	25	20	15	6 Ay	6 Ay
PG1.1.3. Sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilme oranı (%)	%25	50	60	70	75	80	85	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4. Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%25	70	80	85	90	95	100	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul BEP Kurulu Okul Zümre Başkanı Öğrenci Devamsızlık Komisyonu								
Riskler	- Toplumun özel gereksinimli bireylere yönelik olumsuz ve duyarsız tutumları - Özel gereksinimli çocuğa sahip ailelerdeki boşanma veya terk etme gibi durumların sık olması - Özel gereksinimli çocuğa sahip ailelerin bölgemizde genellikle dar gelirli olması. Bu sebeple eğitime yeterli bütçe ve zaman ayıramaması. - Öğrencilerin durumları ile ilgili okul aile birliğinden yeteri kadar destek alınamaması. - Öğrenci servislerinin ailelerle yaşadığı problemler. - Salgın hastalıklar								

Stratejiler	S1. İlçe Rehberlik ve Araştırma Merkezi tarafından kurumumuza yerleştirilme kararı verilen özel gereksinimli öğrencilerden kayıt yaptırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır. S2. Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir. S3. Okul ortamı; öğrencilerin öğrenme motivasyonunu geliştirecek şekilde bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanları artırılacaktır. S4. Dışlanma korkusu ve benzeri korkularla çocuğunu okula sürekli olarak göndermeyen aileler okul idaresi rehberli servisi ve özel eğitim öğretmenleri ile birlikte ziyaret edilerek ikna çalışmaları yapılacaktır. S5. Ortopedik engelinden dolayı okula gelemeyen öğrenciler için fiziksel ortam düzenlemeleri ve servis aracı düzeni uygun hale getirilerek bu çocuklarımızın okula gelmeleri sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	150.000 TL
Tespitler	- Öğrenci ebeveynlerinde çok fazla boşanma veya terk etme gibi durumların olması. Bazı durumlarda büyükbaba ve büyük anneye bu sorumluluğun kalması. Bu sebeple çocukla ilgilenecek ve eğitim hayatını takip edecek bir ebeveynin olmaması. - Öğrenci servis ihalelerinde yaşanan aksaklıklar. Servislerin düzenli gelmemesi, geç kalması ve benzeri durumların yaşanması. - Özel gereksinimli çocuğa sahip ailelerin çocuklarının durumuyla ilgili kısa yoldan kesin çözüm beklentilerinin olması ve bu yüzden eğitim sürecini uzun ve yorucu bulmaları - Özel gereksinimli çocuğa sahip ailelerin haklarının bilincinde olmaması
İhtiyaçlar	- Özel gereksinimli öğrencilerimizin ince ve kaba motor becerilerinin geliştirilebilmesi için okul bahçesinde bulunan ekim dikim alanlarının sayısının artırılması. - İlgili makamlarla görüşülerek özel eğitimin doğasına hiç uygun olmayan binamızın ve bahçemizin yeni yerine taşınmasının öne çekilmesinin talep edilmesi, - Öğrencilerin teneffüs saatlerinde birbirlerinin davranış problemlerini taklit ederek kazanmaması için teneffüs salonlarının etkinlik alanı gibi düzenlenmesi ve daha büyük bir alana taşınması. - Hem öğrenciler hem de aileleri/bakım verenleri için rehberlik servisinin aktif olarak hizmet ve destek vermesi.

Amaç 2	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 2	Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%40	30	35	40	45	50	55	6 Ay	6 Ay
PG1.2.2. Yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılan öğrenci oranı (%)	%40	1	2	2	2	2	2	6 Ay	6 Ay
PG1.2.3. İş birliği yapılan kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşu sayısı	%20	1	2	2	2	2	2	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Zümre Başkanı Kütüphane Kulübü Okul BEP Kurulu								
Riskler	- Toplumun özel gereksinimli bireylere yönelik olumsuz ve duyarsız tutumları - Özel gereksinimli çocuğa sahip ailelerdeki boşanma veya terk etme gibi durumların sık olması - Özel gereksinimli çocuğa sahip ailelerin bölgemizde genellikle dar gelirli olması. Bu sebeple eğitime yeterli bütçe ve zaman ayıramaması. - Öğrencilerin durumları ile ilgili okul aile birliğinden yeteri kadar destek alınamaması. - Öğrenci servislerinin ailelerle yaşadığı problemler. - Salgın hastalıklar								

Stratejiler	S1. İlçe Rehberlik ve Araştırma Merkezi tarafından kurumumuza yerleştirilme kararı verilen özel gereksinimli öğrencilerden kayıt yaptırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır. S2. Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir. S3. Okul ortamı; öğrencilerin öğrenme motivasyonunu geliştirecek şekilde bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanları artırılacaktır. S4. Dışlanma korkusu ve benzeri korkularla çocuğunu okula sürekli olarak göndermeyen aileler okul idaresi rehberli servisi ve özel eğitim öğretmenleri ile birlikte ziyaret edilerek ikna çalışmaları yapılacaktır. S5. Ortopedik engelinden dolayı okula gelemeyen öğrenciler için fiziksel ortam düzenlemeleri ve servis aracı düzeni uygun hale getirilerek bu çocuklarımızın okula gelmeleri sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	150.000 TL
Tespitler	- Öğrenci ebeveynlerinde çok fazla boşanma veya terk etme gibi durumların olması. Bazı durumlarda büyükbaba ve büyük anneye bu sorumluluğun kalması. Bu sebeple çocukla ilgilenecek ve eğitim hayatını takip edecek bir ebeveynin olmaması. - Öğrenci servis ihalelerinde yaşanan aksaklıklar. Servislerin düzenli gelmemesi, geç kalması ve benzeri durumların yaşanması. - Özel gereksinimli çocuğa sahip ailelerin çocuklarının durumuyla ilgili kısa yoldan kesin çözüm beklentilerinin olması ve bu yüzden eğitim sürecini uzun ve yorucu bulmaları - Özel gereksinimli çocuğa sahip ailelerin haklarının bilincinde olmaması
İhtiyaçlar	- Özel gereksinimli öğrencilerimizin ince ve kaba motor becerilerinin geliştirilebilmesi için okul bahçesinde bulunan ekim dikim alanlarının sayısının artırılması. - İlgili makamlarla görüşülerek özel eğitimin doğasına hiç uygun olmayan binamızın ve bahçemizin yeni yerine taşınmasının öne çekilmesinin talep edilmesi, - Öğrencilerin teneffüs saatlerinde birbirlerinin davranış problemlerini taklit ederek kazanmaması için teneffüs salonlarının etkinlik alanı gibi düzenlenmesi ve daha büyük bir alana taşınması. - Hem öğrenciler hem de aileleri/bakım verenleri için rehberlik servisinin aktif olarak hizmet ve destek vermesi.

Amaç 3	Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.								
Hedef 3	Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.1.1. Öğrenci görüşme/gözlem sayısı	%25	6	7	8	10	12	15	6 Ay	6 Ay
PG3.1.2. Veli görüşme sayısı	%25	16	18	20	22	24	28	6 Ay	6 Ay
PG3.1.3. Öğretmen görüşme sayısı	%25	12	12	15	15	15	18	6 Ay	6 Ay
PG3.1.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	%25	10	11	12	13	14	15	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul BEP Kurulu Okul Zümre Başkanı Okul Gelişim Ekibi								
Riskler	- Salgın Hastalıklar - Olağanüstü durumlarda (deprem, salgın hastalık vb.) verilen hizmetlerde yaşanabilecek aksaklıklar - Toplumun özel gereksinimli bireylere yönelik olumsuz ve duyarsız tutumları - Özel gereksinimli çocuğa sahip ailelerdeki boşanma veya terk etme gibi durumların sık olması - Özel gereksinimli çocuğa sahip ailelerin bölgemizde genellikle dar gelirli olması. Bu sebeple eğitime yeterli bütçe ve zaman ayıramaması. - Öğrencilerin durumları ile ilgili okul aile birliğinden yeteri kadar destek alınamaması. - Öğrenci servislerinin ailelerle yaşadığı problemler.								

Stratejiler	S1. Özel gereksinimli öğrencilerimizin bireysel gelişimleri ve aile katılımı için rehberlik ihtiyaçları belirlenerek rehberlik servisiyle iş birliği yapılacaktır. S2. Özellikle parçalanmış ailelerde büyümekte olan özel gereksinimli çocukların sürekli olarak rehberlik servisi tarafından izlenmesi sağlanacaktır. S3. Mahremiyet eğitimi ve güvenli kişileri ayırt etme konusunda öğrencilerin edinim ihtiyaçları rehberlik servisi yardımı ile bilimsel ilkeler ışığında yürütülecektir. S4. Rehberlik servisi ve özel eğitim öğretmenleri toplumsal düzeyde özel gereksinimli bireylere yönelik farkındalık çalışmaları yürütecektir. S5. Rehberlik servisi tarafından özel gereksinimli çocukların ailelerine yönelik psikolojik destek sunulacak ve evde yürütmeleri gereken çalışmalarla ilgili rehberlik edilecektir.
Maliyet Tahmini	100.000 TL
Tespitler	- Öğrenci ebeveynlerinde çok fazla boşanma veya terk etme gibi durumların olması. Bazı durumlarda büyükbaba ve büyük anneye bu sorumluluğun kalması. Bu sebeple çocukla ilgilenecek ve eğitim hayatını takip edecek bir ebeveynin olmaması. - Öğrenci servis ihalelerinde yaşanan aksaklıklar. Servislerin düzenli gelmemesi, geç kalması ve benzeri durumların yaşanması. - Özel gereksinimli çocuğa sahip ailelerin çocuklarının durumuyla ilgili kısa yoldan kesin çözüm beklentilerinin olması ve bu yüzden eğitim sürecini uzun ve yorucu bulmaları - Özel gereksinimli çocuğa sahip ailelerin haklarının bilincinde olmaması
İhtiyaçlar	- Özel gereksinimli öğrencilerimizin ince ve kaba motor becerilerinin geliştirilebilmesi için okul bahçesinde bulunan ekim dikim alanlarının sayısının artırılması. - İlgili makamlarla görüşülerek özel eğitimin doğasına hiç uygun olmayan binamızın ve bahçemizin yeni yerine taşınmasının öne çekilmesinin talep edilmesi, - Öğrencilerin teneffüs saatlerinde birbirlerinin davranış problemlerini taklit ederek kazanmaması için teneffüs salonlarının etkinlik alanı gibi düzenlenmesi ve daha büyük bir alana taşınması. - Hem öğrenciler hem de aileleri/bakım verenleri için rehberlik servisinin aktif olarak hizmet ve destek vermesi.

Amaç 4	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.								
Hedef 4.1	Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.1.1 Düzenlenen eğitim sayısı	%50	3	4	5	6	7	8	6 Ay	6 Ay
PG 4.1.2 Eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı	%50	15	20	25	30	35	40	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul BEP Kurulu Okul Zümre Başkanı Öğrenci Kulüpleri								
Riskler	- Salgın Hastalıklar - Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği - Sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik mekânsal ve zaman kısıtı ile ilgili zorluklar								
Stratejiler	S1 Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır. S2 Rehberlik servisi ve özel eğitim öğretmenleri tarafından ücretli öğretmenlere ve diğer personele uzman oldukları alanlarda okul içinde seminerler düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	50.000 TL								

Tespitler	- Eğitim öğretim faaliyetlerinden arda kalan zamanlarda personelin ailevi durumları ile ilgilenecek zamana ihtiyaç duymalarından dolayı eğitimlere düzenli katılım sağlanması zordur. - Özel gereksinimli bireylere hizmet veren okul personeline yönelik merkezi eğitimlerin sayısı azdır - Öğretmenler hizmetiçi eğitimlere katılım konusunda isteksizdir.
İhtiyaçlar	- Özel ve Kamu kurum ve kuruluşları ile yönetici ve öğretmenlerin bilgi ve becerilerini artırıcı eğitimler düzenlenmesi konusunda iş birliğinin artırılması - Mekan ve zaman sorunu olan kişileri de düşünerek online eğitimler düzenlenmesi - Öğretmen ve yöneticilere motivasyon eğitimi verilmesi - Kurum ve örgüt kültürünün desteklenmesi adına daha sık okul içinde ve dışında sosyal faaliyetler düzenlenmesi.

Amaç 4	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.								
Hedef 4.3	Okuldaki diğer personelin özel eğitim alanında bilgi ve farkındalıklarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.3.1 Verilen eğitim sayısı	%50	3	4	5	6	7	8	6 Ay	6 Ay
PG 4.3.2 Eğitime katılan personel sayısı	%50	15	20	25	30	35	40	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul BEP Kurulu Okul Zümre Başkanı Öğrenci Kulüpleri								

Riskler	- Salgın Hastalıklar - Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği - Sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik mekânsal ve zaman kısıtı ile ilgili zorluklar
Stratejiler	S1 Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır. S2 Rehberlik servisi ve özel eğitim öğretmenleri tarafından ücretli öğretmenlere ve diğer personele uzman oldukları alanlarda okul içinde seminerler düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini	50.000 TL
Tespitler	- Eğitim öğretim faaliyetlerinden arda kalan zamanlarda personelin ailevi durumları ile ilgilenecek zamana ihtiyaç duymalarından dolayı eğitimlere düzenli katılım sağlanması zordur. - Özel gereksinimli bireylere hizmet veren okul personeline yönelik merkezi eğitimlerin sayısı azdır - Öğretmenler hizmetiçi eğitimlere katılım konusunda isteksizdir.
İhtiyaçlar	- Özel ve Kamu kurum ve kuruluşları ile yönetici ve öğretmenlerin bilgi ve becerilerini artırıcı eğitimler düzenlenmesi konusunda iş birliğinin artırılması - Mekan ve zaman sorunu olan kişileri de düşünerek online eğitimler düzenlenmesi - Öğretmen ve yöneticilere motivasyon eğitimi verilmesi - Kurum ve örgüt kültürünün desteklenmesi adına daha sık okul içinde ve dışında sosyal faaliyetler düzenlenmesi.

Amaç 5	Okul ve kurumların eğitim ve öğretime katılımını arttırmak amacıyla bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, araştırma, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.								
Hedef 5	Okulların bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG5.1.1 Hazırlanan ve başvuru yapılan proje sayısı	%25	1	2	2	3	3	3	6 Ay	6 Ay
PG5.1.2 Onay alan proje sayısı	%25	1	2	2	3	3	4	6 Ay	6 Ay
PG5.1.3 Proje eğitimine katılan personel sayısı	%25	2	3	4	5	5	5	6 Ay	6 Ay
PG5.1.4 Katılım sağlanan yarışma ve etkinlik sayısı	%25	1	2	3	3	4	4	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul BEP Kurulu Okul Zümre Başkanı Öğrenci Kulüpleri								
Riskler	- Salgın Hastalıklar - Bölgesel şartlardan dolayı var olan deprem, sel ve benzeri afet riskleri - Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği - Personelin ailevi sebeplerden ötürü gelişimsel eğitim ve projelere yeterli zaman ayıramaması								
Stratejiler	S1. Okullarda görev yapan personelin proje hazırlama konusundaki yeterlilikleri artırılacaktır.								

Maliyet Tahmini	250.000 TL
Tespitler	- Proje ve etkinliklere destek verecek kurumların sayısı azdır ve başvuru sayısı çoktur. - Eğitim öğretim faaliyetlerinden arda kalan zamanlarda personelin ailevi durumları ile ilgilenecek zamana ihtiyaç duymalarından dolayı eğitimlere düzenli katılım sağlanması zordur. - Özel gereksinimli bireylere yönelik materyaller yüksek ücretlidir. Özel gereksinimli bireylere yönelik geliştirilecek projelerde materyal kullanımı olacağından maliyetli hale gelmektedir. - Proje ve etkinliklere destek verecek kurum sayısı azdır.
İhtiyaçlar	- İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması - Tüm personelin proje geliştirme ve yazma kursu alması sağlanması - Yarışmalara katılacak öğrenciler için hazırlık kursları düzenlenmesi

Amaç 6	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 6	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 6.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	%10	2	1	1	1	0	0	6 Ay	6 Ay
PG.6.1.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%15	9	11	15	16	18	20	6 Ay	6 Ay
PG.6.1.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%15	5	6	8	10	12	15	6 Ay	6 Ay
PG. 6.1.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	%15	15	20	20	25	25	30	6 Ay	6 Ay

PG. 6.1.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	%15	15	20	20	25	25	30	6 Ay	6 Ay
PG. 6.1.6. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	%15	6	6	6	6	6	6	6 Ay	6 Ay
PG. 6.1.7. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%15	1	2	2	2	2	2	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul BEP Kurulu Okul Zümre Başkanı Öğrenci Kulüpleri								
Riskler	- Salgın Hastalıklar - Bölgesel şartlardan dolayı var olan deprem, sel ve benzeri afet riskleri - Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği - Alınan ve alınacak eğitimlerin ve yapılan tatbikatların sık olmamasından dolayı çabuk unutulması - Öğrencilerin ve bazı velilerin okuma-yazma bilmemesinden kaynaklı afet eğitiminde yaşanan zorluklar.								
Stratejiler	S.1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S.3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S.4. Gerekli afet tatbikatları düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	200.000 TL								

Tespitler	- Okulumuz bodrum kat dahil toplam 6 katlıdır. Dolayısıyla afet durumunda insan tahliyesi zordur. - Okulumuzun bahçe alanı çok küçüktür. Bina büyüklüğüne kıyasla bir afet anında toplanma alanı olarak kullanılabilecek bir kısmı mevcut değildir. - Okulumuzun çevresinde sanayi kuruluşları ve tircılar kooperatifinin parkı vardır. Trafik açısından tehlike arz etmektedir.
İhtiyaçlar	- İlgili mercilerin takdiri ile okulumuzun bir an evvel özel eğitimin ruhuna uygun az katlı ve geniş bahçeli bir yapı halinde inşa edilmiş yeni yerine taşınması. - İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması - Okulumuzun özel eğitimin ruhuna uygun olarak evrensel tasarıma göre dizayn edilmesi.

4.2. Maliyetlendirme

Okulumuz Stratejik Planı önümüzdeki beş yıllık süreç içerisinde yapmak istediklerimiz ile yapabileceğimiz hizmetlerin birbiriyle anlamlı bir ilişkide olduğunu göstermektedir. Stratejik plan doğrultusunda kurumun mali yapısı yönetilecek ve bütçe planlaması yapılacaktır. Hendek Özel Eğitim Anaokulu Müdürlüğü'nün 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini 1.500.000 TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır.

Tablo 24. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	50.000TL	50.000TL	50.000TL	50.000TL	50.000TL	250.000 TL
Hedef 1.1	50.000TL	50.000TL	50.000TL	50.000TL	50.000TL	250.000 TL
Amaç 2	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	200.000 TL
Hedef 2.1	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	200.000 TL
Amaç 3	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	500.000 TL

Hedef 3.1	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	500.000 TL
Amaç 4	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	200.000 TL
Hedef 4.1	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	200.000 TL
Genel Yönetim Giderleri	70.000 TL	70.000 TL	70.000 TL	70.000 TL	70.000 TL	350.000 TL
TOPLAM	300.000 TL	300.000 TL	300.000 TL	300.000 TL	300.000 TL	1.500.000 TL

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Hendek Özel Eğitim Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin geliştirilmiş sürümü olan 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri "Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik" olarak ifade edilebilir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte Hendek Özel Eğitim Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

5.1. İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir.

Hendek Özel Eğitim Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci

izleme kapsamında, Hendek Özel Eğitim Anaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme yöntemleri vasıtasıyla, Stratejik Plan Ekibi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “stratejik plan izleme raporu” Okul Müdürüne ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Hendek Özel Eğitim Anaokulu Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme yöntemleriyle, Stratejik Plan Ekibi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak bir araya getirilecektir.

Stratejik plan değerlendirme raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilerek Mart ayı sonuna kadar Hendek Özel Eğitim Anaokulu Müdürlüğüne sunulacaktır. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak bir araya getirilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise Stratejik Plan Ekibinin sorumluluğundadır.

5.2. Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Yöntemi

Stratejik plan izleme ve değerlendirme raporu her yıl iki dönem olmak üzere hazırlanacaktır. Bu rapor hazırlama sürecinde raporlama öncesi Stratejik Planlama Üst Kurulu Okul Müdürü başkanlığında toplanır ve yol haritası belirlenir. Toplantı sonrası Stratejik Planlama Ekibi tarafından izleme ve değerlendirme çalışmaları başlatılır. Bu kapsamda stratejik planlamada görevli birim personellerine bilgilendirme toplantısı yapılır. İzleme ve Değerlendirme Raporu için gerekli olan veriler birimler tarafından hazırlanır.

Nitel ve nicel analizler sonucunda elde edilen bulgular ve değerlendirmeler rapor haline getirilecektir. Raporlamalar, Birim İzleme Kartları, Dönem İzleme ve Değerlendirme Raporu ve Dönem İzleme ve Değerlendirme Raporu Yönetici Özeti olarak hazırlanacaktır. Analiz bulguları Müdürlüğümüz birimleri ile gerçekleştirilen toplantılarda paylaşılacaktır.

6. Ekler

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı onayı ekte sunulmuştur.



T.C.
HENDEK KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Hendek Özel Eğitim Anaokulu



Sayı : E-48222720-20-102357886
Konu : 2024-2028 Stratejik Planı

15.05.2024

HENDEK İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi: 5008 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

İlgi Kanunun 9. maddesi gereğince 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı çalışmaları, Bakanlığımızın hazırlık programı çerçevesinde Müdürlüğümüz Stratejik Planı hazırlanmış olup ekte sunulmuştur. Stratejik Plan Ekibi tarafından hazırlanan planın uygulamaya konulması Müdürlüğümü tarafından uygun görülmüştür.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde Olur'larınıza arz ederim.

Hakan YILDIRIM
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Tuncay ALIOĞLU
Şube Müdürü

OLUR

Murat ÇEKİÇCIOĞLU
İlçe Millî Eğitim Müdürü

Eki:

1- Stratejik Plan (54 sayfa)

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Adres :

Telefon No :

E-Posta:

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bilgi için:

Unvan : Müdür

İnternet Adresi:

Faks:



Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 6834-0d34-3757-86f2-0de8 kodu ile teyit edilebilir.